



ACTA Nro. 3

En la ciudad de Ambato, hoy día lunes 19 de abril del dos mil veintiuno, siendo las 11:30, se da inicio a la reunión de trabajo en el salón Nro. 1 del edificio de Planta Central de la Gobernación de Tungurahua, con el propósito de tratar el tema de Rendición de Cuentas 2020 de la institución, convocatoria realizada mediante el grupo de whatsapp de Planta Central.

Con el siguiente orden del día:

Orden del día:

1. Constatación de asistencia
2. Revisión de la matriz de información sobre la Rendición de Cuentas de la Gobernación de Tungurahua del periodo fiscal 2020. (de la información recibida hasta la presente fecha, participa cada responsable de la información)

Desarrollo:

1. Constatación de asistencia
 - Bertha Salazar
 - Daniel Franco
 - Vinicio Constante
 - Fabián Luzuriaga
 - Gladys Gutiérrez
 - María Lozano
 - Henry López
 - Carlos Benalcázar
 - Carlos Chávez
2. Revisión de la matriz de información sobre la Rendición de Cuentas de la Gobernación de Tungurahua del periodo fiscal 2020. (de la información recibida hasta la presente fecha, participa cada responsable de la información)

Se procede a la revisión de la información presentada por parte de los responsables de las diferentes dependencias y unidades de gestión de la institución.

Se establece algunos acuerdos:

Información de jefatura política certificar con firma el reporte entregado.



No ha presentado la información: Despacho, Comunicación

Se auto convoca a una reunión virtual para el día martes 20 de abril de 2021 a las 9:00 por la plataforma Zoom .

Siendo las 12h05 se da por finalizada la reunión.



Firmado electrónicamente por:
**HUGO FABIAN
LUZURIAGA
SEVILLA**

Eco. Fabián Luzuriaga
Responsable Coordinación



ACTA Nro. 1

En la ciudad de Ambato, hoy día jueves 8 de abril del dosmil veintiuno, siendo las nueve horas con treinta minutos, se da inicio a la reunión de trabajo con el propósito de tratar el tema de Rendición de Cuentas 2020 de la Gobernación de Tungurahua, convocatoria realizada mediante Memorando Nro. MDG-GTUN-UP-2021-0041-MEMO de fecha 05 de abril de 2021, del Econ. Hugo Fabián Luzuriaga Sevilla, Analista de Gestión de Planificación, a través de medios virtuales para no exponer a los asistentes, se anexo el link para la conexión.

Con el siguiente orden del día:

Orden del día:

1. Elección del secretario/secretaria para el proceso de Rendición de Cuentas de la Gobernación de Tungurahua del periodo fiscal 2020
2. Revisión de la matriz de información sobre la Rendición de Cuentas de la Gobernación de Tungurahua del periodo fiscal 2020. (de la información recibida hasta la presente fecha, participa cada responsable de la información)
3. Establecer cronograma de Trabajo para el proceso

Desarrollo:

1. Elección del secretario/secretaria para el proceso de Rendición de Cuentas de la Gobernación de Tungurahua del periodo fiscal 2020

Siendo las 09:45 toma la palabra el Eco. Fabián Luzuriaga, donde se da la bienvenida a los funcionarios que han asistido a la reunión virtual, se da inicio a la reunión con la presencia de los funcionarios:

- Bertha Salazar
- Fabian Criollo
- Daniel Franco
- Mónica Duran
- Vladimir Robayo
- Vinicio Constante
- Fabian Luzuriaga
- Gladys Gutiérrez
- María Lozano
- Henry López
- Carlos Benalcázar
- Lorena Vargas
- Lorena Quintana



Por decisión unánime de los participantes se nombra a la Ing. Lorena Quintana como secretaria para el proceso de Rendición de Cuentas de la Gobernación de Tungurahua del periodo fiscal 2020.

Acto seguido se pone en conocimiento a los participantes que mediante Memorando Nro. MDG-GTUN-2021-0028-MEMO de fecha 12 de febrero de 2021, la Ing. Gabriela Rodríguez, Gobernadora de Tungurahua, dispone la coordinación y cumplimiento con el evento de Rendición de Cuentas a los siguientes funcionarios:

- Ing. Hector Vladimir Robayo Villarroel
Analista de Gestión de Tecnología de la Información
- Econ. Hugo Fabián Luzuriaga Sevilla
Analista de Gestión de Planificación
- Lcdo. Carlos Alejandro Chávez Ramos
Fotógrafo de la Gobernación de Tungurahua

1.- En este punto se solicita que se haga el pedido a la máxima autoridad, como es la de responsabilizar funciones, mediante documento oficial de manera que se especifique claramente el papel a desempeñar por parte de cada funcionario dentro del proceso de Rendición de Cuentas de la Gobernación de Tungurahua 2020

2.- Revisión de la matriz de información sobre la Rendición de Cuentas de la Gobernación de Tungurahua del periodo fiscal 2020. (la información recibida hasta la presente fecha expondrá cada responsable)

Se procede a la revisión de la información solicitada, en el siguiente orden:

- Dra. Gladys Gutiérrez, expone la información correspondiente a la parte financiera
- Lcdo. Henry López, expone la información correspondiente a Gestión Administrativa
- Eco. Fabián Luzuriaga expone la información correspondiente a Planificación y Compras Públicas.
- Lcda. Bertha Salazar expone la información correspondiente a Jefatura Política
- El Lcdo. Carlos Chávez no ha presentado la información de las matrices correspondientes a Comunicación Social.

En este punto intervienen el Abg. Daniel Franco, Abg. Fabián Criollo, Lcdo. Lorena Vargas y se llega al consenso de coordinar con Jefatura Política, la presentación de la información correspondiente a usuarios atendidos.



El ing. Vladimir Robayo sugiere que se haga la Rendición de Cuentas de manera virtual.

El Abg. Vinicio Constante expone que la fecha estimada para la Rendición de Cuentas es para la primera semana de mayo de 2021.

El Eco. Fabián Luzuriaga hace énfasis en la entrega oportuna de la información solicitada y según el formato solicitado por parte del CPCCS.

El Abg. Vinicio Constante, expone que se debe actuar con la mayor celeridad y responsabilidad posible en este proceso como se lo ha hecho en procesos anteriores.

El Eco. Fabián Luzuriaga solicita se envíe la información correspondiente faltante y corregida al formato actualizado hasta el día martes 13 de abril de 2021.

Se autoconvoca a una reunión virtual para el día jueves 15 de abril de 2021 a las 09h00, vía virtual, para revisión de la información final presentada y poder continuar con todas las fases del proceso para la Rendición de Cuentas del 2021 de la institución.

Siendo las 12h05 se da por finalizada la reunión.



Firmado electrónicamente por:
**RUTH LORENA
QUINTANA
AVILES**

Mg. Lorena Quintana
Secretaria



Firmado electrónicamente por:
**HUGO FABIAN
LUZURIAGA
SEVILLA**

Eco. Fabián Luzuriaga
Responsable Coordinación





ACTA Nro. 2

En la ciudad de Ambato, hoy jueves 15 de abril del dosmil veintiuno, siendo las nueve horas con diez minutos, se da inicio a la reunión de trabajo con el propósito de continuar tratando el tema de Rendición de Cuentas 2020 de la Gobernación de Tungurahua, convocatoria realizada mediante Memorando Nro. MDG-GTUN-UP-2021-0042-MEMO de fecha 05 de abril de 2021, del Econ. Hugo Fabián Luzuriaga Sevilla, Analista de Gestión de Planificación, a través de medios virtuales para no exponer a los asistentes, se anexo el link para la conexión.

Con el siguiente orden del día:

Orden del día:

- 1.- Constatación de asistencia
- 2.- Revisión y aprobación del Actas Nro. 1
- 3.- Revisión y aprobación del informe borrador de la Rendición de Cuentas del periodo fiscal 2020 de la Gobernación de Tungurahua.
- 4.- Delegación de responsabilidades
- 5.- Varios

Desarrollo:

Solicitan que conste en Acta Intendencia y Comisaría, presenten la información

El Dr. Constante toma la palabra e indica que en el Memorando inicial no había delegación

El Eco. Luzuriaga, manifiesta que la delegación a los funcionarios de la organización de la Rendición de Cuentas 2020, se realizó la semana pasada mediante Memorando Nro. MDG-GTUN-2021-0088-MEMO, de la autoridad, responsabilizando a los funcionarios actividades específicas, en ese momento se da lectura al mismo.

De inmediato toma la palabra el Ing. Robayo, expone que acatando la disposición de la autoridad se pusieron de acuerdo con Comunicación Social, en cuanto al sistema tecnológico, pero para las demás actividades se necesita el apoyo de todos los funcionarios, pone en consideración de los asistentes.

Además, expone que es importante contar para el evento con la colaboración de Carlos Chàvez, Jean Miranda y Daniel Suárez.

La invitación se realice a través de redes sociales, invitación a través de zoom

Indica además que se necesita poner en consideración de la Autoridad se haga en el Hall de la Gobernación, con un número mínimo de invitados y transmisión a través de medios virtuales



Además, indica que todo informe este con respaldos para generar el Link, con documentos firmados electrónicamente

Eco. Luzuriaga expone que está definida la fecha del evento de Rendición de Cuentas, tentativamente la primera semana de Mayo

De inmediato se procede a la revisión de la Matriz de Rendición de Cuentas, se da lectura a diapositivas

Nace la inquietud de por qué constan en las diapositivas información de los operativos de control la fecha 13 de septiembre, no consta año ni número de operativos, se debe verificar la información y corregir este particular

Ing. Robayo, sugiere que tanto Intendencia como Comisaría de Policía, se recoja información del SITMINT de 01 de enero al 31 de diciembre

Eco. Luzuriaga manifiesta que Intendencia y Comisaría coordinen para tener un número exacto de operativos

Toma la palabra el Ab. Daniel Franco, solicita se incorpore a SGR y GAD Municipal de información actualizada, como especulación de Combustible, número de operativos, etc

Número exacto de reuniones de COE, por parte de la SGR, coordinar número de reuniones

Dr. Constante, solicita se vea operativos donde se tenga competencia, locales clausurados, productos decomisados, etc.

Se acuerda nueva convocatoria para el lunes 19 de abril de 2021

Se continúa con la lectura de las diapositivas

Toma la palabra la Lic. Salazar, indica que existe coordinación con instituciones de Salud, atención de Centros de Salud en parroquias, con el equipo político pueden facilitar fotografías, información de número de pruebas por COVID 19 , eso se puede sumar al informe

Dr. Constante, en las diapositivas solicita sean más específicos en la gestión de adecuación de CAT y CAPO, que es gestión de Gobernación

Ing. Robayo, sugiere se elimine de la diapositiva el tema de Educación que no es competencia de Gobernación



Lic. Salazar, de igual manera indica que es coordinación con el MIES lo que consta en diapositivas, no es trabajo directo de Gobernación

Eco. Luzuriaga, expresa que se debe resaltar más el trabajo de la Gobernación, se debe enforzar tema de clausuras, etc. Labor directa de la institución

Dr. Constante indica que no se incluye en las diapositivas el tema administrativo de la institución

Eco. Luzuriaga, tema de presupuesto toca incluir en la información

Ing. Lozano, indica que la información de PAF y reporte de recaudación se haga constar en el informe de RC

Lic Lorena Vargas indica que esta elaborando cuadros de atención a usuarios, además esta información se cuadre con la Intendencia

CONCLUSIONES

Se remita la Lista de invitados

Lic. Salazar, coordina con equipo político la donación de un ramo de flores

Reunión el lunes 19 de abril con información más amplia con verificables

Se autoconvoca a reunión para el jueves 22 de abril a las 09h00

Para el Lunes se convoca a reunión a Responsables de la Información, Comunicación, Intendencia, Comisaría, Jefatura Política

Dr. Constante solicita la entrega de un borrador, hasta el viernes 16 de abril para entregar a la Autoridad para su revisión

Se solicita que el Lic. Carlos Chávez, este presente en la próxima reunión

Se confirmará el día y hora específico para la reunión

Se da por terminada la reunión siendo las 10h51



Firmado electrónicamente por:
**RUTH LORENA
QUINTANA
AVILES**

Mg. Lorena Quintana
Secretaria



Firmado electrónicamente por:
**HUGO FABIAN
LUZURIAGA
SEVILLA**

Eco. Fabián Luzuriaga
Responsable Coordinación



ACTA Nro. 4

En la ciudad de Ambato, hoy martes 20 de abril del dosmil veintiuno, siendo las catorce horas con diez minutos, se da inicio a la reunión de trabajo por el tema de Rendición de Cuentas 2020 de la Gobernación de Tungurahua, convocatoria realizada mediante Memorando Nro. MDG-GTUN-UP-2021-0049-MEMO de fecha 20 de abril de 2021, del Econ. Hugo Fabián Luzuriaga Sevilla, Analista de Gestión de Planificación, a través de medios virtuales para no exponer a los asistentes, se anexo el link para la conexión.

Con el siguiente orden del día:

Orden del día:

- 1.- Constatación de asistencia
- 2.- Revisión y aprobación del Actas Nros. 2 y 3
- 3.- Revisión y aprobación del informe borrador de la Rendición de Cuentas del periodo fiscal 2020 de la Gobernación de Tungurahua.
- 4.- Delegación de responsabilidades
- 5.- Varios

Desarrollo:

Se da lectura al Orden del Día, así como el Acta No.2 para su aprobación con dos cambios, de igual forma el Acta No. 3 y se aprueban

Toma la palabra el Lic. Carlos Chàvez, de Comunicación Social, expone los temas por estado de emergencia, de salud y seguridad, de las diapositivas se realiza algunos cambios

Dr. Constante, pregunta que faltan los meses de enero y febrero, antes de la pandemia

Lic. Carlos Chàvez indica que si consta información del 1 de enero al 31 de diciembre/2020

Dr. Constante, solicita se haga hincapié en la participación de la Gobernación en Plan Toda una Vida, así como entrega de beneficios del Gobierno a la población más vulnerable.

Se procede a la revisión de cada una de las diapositivas, con las respectivas correcciones

Dr. Constante, manifiesta que ya debería estar el informe con todas las correcciones y que hace falta agregar el Acuerdo Ministerial

Hace falta recalcar la gestión de la Gobernación y el trabajo interinstitucional

Eco. Luzuriaga, toma la palabra e indica como se debería subir la información, verificada y certificada de cada link



Solicita se verifique las reuniones de COE en cada cantón

Se concluye con la revisión de las diapositivas con la información financiera

Dr. Constante, manifiesta que se debe entregar al Eco. Luzuriaga, los verificables y nos ayude revisando la información antes de subir la misma.

Al no contar con la presencia de todos los funcionarios convocados se procede a verificar la asistencia al final, constando presentes los siguientes funcionarios:

- Bertha Salazar
- Lorena Vargas
- Vinicio Constante
- Lorena Quintana
- Fabián Luzuriaga
- Carlos Chàvez
- Gladys Gutièrrez
- Isabel Sànchez
- Edison Franco
- Marìa Lozano

Siendo las 17h30 minutos se da por terminada la reunión



Firmado electrónicamente por:
**RUTH LORENA
QUINTANA
AVILES**

Mg. Lorena Quintana
Secretaria



Firmado electrónicamente por:
**HUGO FABIAN
LUZURIAGA
SEVILLA**

Eco. Fabián Luzuriaga
Responsable Coordinación

